

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДЕНО

30 06 2023 г.

Директор Университетского колледжа

 Н.Г. Хорошенькая



РЕКОМЕНДОВАНО

Учебно-методическим советом
Университетского колледжа

Протокол № 7 от 30.06.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОПЦ.04 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность 46.02.01 Документационное обеспечение
управления и архивоведение

Волгоград, 2023

Рабочая программа дисциплины общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы СПО46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение разработана на основе ФГОС СПО и примерной образовательной программы специальности.

Организация-разработчик: Университетский колледж ВолГУ

Разработчики программы:

Сандалова В.А., старший преподаватель кафедры гражданского и международного частного права, преподаватель Университетского колледжа ВолГУ

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Университетского колледжа ФГАОУ ВО ВолГУ

Протокол заседания № 7 от «30» 06 2023 г.

Протокол заседания № 6 от «28» 06 2024 г.

Протокол заседания № 6 от «30» 06 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций ОК01, ОК02, ОК03, ОК06, ПК 1.7, ПК1.8, ПК1.9, ПК 2.1, ПК 2.3

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК,ОК	Умения	Знания
<p><i>ОК01</i> <i>ОК02</i> <i>ОК03</i> <i>ОК06</i> <i>ПК 1.7.</i> <i>ПК 1.8.</i> <i>ПК 1.9.</i> <i>ПК 2.1.</i> <i>ПК 2.2.</i></p>	<p><i>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</i> <i>- использовать правовую информацию в профессиональной деятельности;</i> <i>- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;</i> <i>- применять стандарты антикоррупционного поведения;</i> <i>- принимать меры по сохранению конфиденциальной информации в ходе приёма посетителей;</i> <i>- обеспечивать сохранность персональных данных работников.</i></p>	<p><i>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</i> <i>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</i> <i>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере информационных и коммуникационных технологий;</i> <i>- нормативные правовые акты Российской Федерации по защите информации и работе с обращениями граждан;</i> <i>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере информационной безопасности;</i> <i>- требования охраны труда;</i> <i>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере организации деловой поездки;</i> <i>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере информации;</i> <i>нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере делопроизводства;</i> <i>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере трудовых отношений;</i> <i>- локальные нормативные акты,</i></p>

		<p><i>регламентирующие трудовые отношения;</i></p> <p><i>- нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере архивного дела;</i></p> <p><i>- нормативные правовые акты Российской Федерации в области конфиденциальной информации и защиты персональных данных.</i></p>
--	--	--

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование всесторонне развитой личности. Сформированные личностные результаты в рамках освоения рабочей программы учебной дисциплины и рабочей программы воспитания специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, раскрывающие портрет выпускника среднего профессионального образования, представлены ниже:

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально-опасное поведение окружающих	ЛР3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР4
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР8
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР13

Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР15
---	-------------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах 5 семестр	Объем в часах 6 семестр
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48	38
Аудиторная нагрузка	42	32
В т. ч.:		
Теоретическое обучение (лекции)	28	16
Практические занятия	14	16
<i>Самостоятельная работа</i>	4	2
Промежуточная аттестация – контрольная работа, зачет с оценкой	2	4

Тематический план и содержание учебной дисциплины

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объём в часах</i>	<i>Осваиваемые элементы компетенций</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Тема 1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.	<i>Содержание учебного материала</i>	8	<i>ОК01, ОК02, ОК03, ОК06 ПК 1.7. ПК 1.8. ПК 1.9. ПК 2.1. ПК 2.3.</i>
	1.Правовой аспект системы социальных норм. 2.Метод и способы государственно-правового регулирования. 3.Понятие и пределы государственно-правового регулирования экономики.	4	
	<i>Тематика практических занятий</i> 1.Правовой аспект системы социальных норм. 2.Метод и способы государственно-правового регулирования. 3.Понятие и пределы государственно-правового регулирования экономики.	4	
Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	<i>Содержание учебного материала</i>	8	<i>ОК01, ОК02, ОК03, ОК06 ПК 1.7. ПК 1.8. ПК 1.9. ПК 2.1. ПК 2.3.</i>
	1.Правовой статус и виды субъектов предпринимательской деятельности. 2.Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. 3.Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Индивидуальный предприниматель. 4.Реорганизация, ликвидация, несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.	4	
	<i>Тематика практических занятий</i> 1.Правовой статус и виды субъектов предпринимательской деятельности. 2.Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. 3.Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Индивидуальный предприниматель. 4.Реорганизация, ликвидация, несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.	4	
Тема 3.	<i>Содержание учебного материала</i>	8	<i>ОК01, ОК02,</i>

Правовые основы договорных отношений	1. Общие положения гражданско-правового договора. 2. Исполнение гражданско-правового договора. Ответственность за нарушение обязательств. 3. Некоторые виды гражданско-правовых договоров.	4	ОК03, ОК06 ПК 1.7. ПК 1.8. ПК 1.9. ПК 2.1. ПК 2.3.
	Тематика практических занятий 1. Общие положения гражданско-правового договора. 2. Исполнение гражданско-правового договора. Ответственность за нарушение обязательств. 3. Некоторые виды гражданско-правовых договоров.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщение на тему: «Определение вида ответственности за нарушение договора», «Исполнение обязанностей». Изучение бездействия как противоправного действия в гражданском праве. Проработка конспекта занятия, учебной литературы	2	
Тема 4. Трудовое право в системе российского права	Содержание учебного материала	8	ОК01, ОК02, ОК03, ОК06 ПК 1.7. ПК 1.8. ПК 1.9. ПК 2.1. ПК 2.3.
	1. Понятие, предмет, метод трудового права. 2. Система отрасли трудового права. Источники трудового права. 3. Принципы трудового права.	4	
	Тематика практических занятий 1. Понятие, предмет, метод трудового права. 2. Система отрасли трудового права. Источники трудового права. 3. Принципы трудового права.	4	
Тема 5. Трудовой договор и порядок его заключения, основания прекращения	Содержание учебного материала	8	ОК01, ОК02, ОК03, ОК06 ПК 1.7. ПК 1.8. ПК 1.9. ПК 2.1. ПК 2.3.
	1. Понятие, условия и содержание трудового договора. 2. Виды трудового договора. 3. Порядок заключения и изменения трудового договора. 4. Основания прекращения трудового договора. 5. Рабочее время и время отдыха. 6. Правовое регулирование оплаты труда.	4	
	Тематика практических занятий 1. Понятие, условия и содержание трудового договора. 2. Виды трудового договора. 3. Порядок заключения и изменения трудового договора. 4. Основания прекращения трудового договора. 5. Рабочее время и время отдыха. 6. Правовое регулирование оплаты труда.	4	

Тема 6. Государственное регулирование обеспечения занятости населения	Содержание учебного материала	8	<i>ОК01, ОК02, ОК03, ОК06</i> <i>ПК 1.7.</i> <i>ПК 1.8.</i> <i>ПК 1.9.</i> <i>ПК 2.1.</i> <i>ПК 2.3.</i>
	1.Понятие занятости и права граждан при трудоустройстве. 2.Высвобождение работников и порядок регистрации безработных граждан. 3.Права и обязанности органов занятости.	4	
	Тематика практических занятий 1.Понятие занятости и права граждан при трудоустройстве. 2.Высвобождение работников и порядок регистрации безработных граждан. 3.Права и обязанности органов занятости.	4	
Тема 7. Дисциплинарная и материальная ответственность работника	Содержание учебного материала	8	<i>ОК01, ОК02, ОК03, ОК06</i> <i>ПК 1.7.</i> <i>ПК 1.8.</i> <i>ПК 1.9.</i> <i>ПК 2.1.</i> <i>ПК 2.3.</i>
	1.Дисциплина труда и методы её обеспечения. 2.Дисциплинарная ответственность и её виды. 3.Виды материальной ответственности работников.	4	
	Тематика практических занятий 1.Дисциплина труда и методы её обеспечения. 2.Дисциплинарная ответственность и её виды. 3.Виды материальной ответственности работников.	4	
Тема 8. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала	8	<i>ОК01, ОК02, ОК03, ОК06</i> <i>ПК 1.7.</i> <i>ПК 1.8.</i> <i>ПК 1.9.</i> <i>ПК 2.1.</i> <i>ПК 2.3.</i>
	1.Понятие, признаки и состав административного правонарушения. 2.Классификация административных правонарушений. 3.Особенности и функции административной ответственности. 4.Понятие и виды административных наказаний.	4	
	Тематика практических занятий 1.Понятие, признаки и состав административного правонарушения. 2.Классификация административных правонарушений. 3.Особенности и функции административной ответственности. 4.Понятие и виды административных наказаний.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщение на тему: «Определение отличия административной ответственности от дисциплинарной, гражданско-правовой и уголовной» Проработка конспекта занятия, учебной литературы Сообщение на тему: «Виды дисциплинарных взысканий и порядок их наложения». Проработка конспекта занятия, учебной литературы	4	
Тема 9. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Содержание учебного материала	4	<i>ОК01, ОК02, ОК03, ОК06</i> <i>ПК 1.7.</i> <i>ПК 1.8.</i> <i>ПК 1.9.</i> <i>ПК 2.1.</i> <i>ПК 2.3.</i>
	1.Судебные формы защиты прав предпринимателей. 2.Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.	2	
	Тематика практических занятий 1.Судебные формы защиты прав предпринимателей. 2.Судебный порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.	2	

Промежуточная аттестация	6	
Всего:	86	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет «Социально-экономических и управленческих дисциплин»:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (кабинет на 50 рабочих мест студентов+1 рабочее место преподавателя).

Демонстрационное оборудование:

1. Магнитно-маркерная доска - 1 шт.

2. Переносное оборудование- мультимедийный проектор INFOCUS IN 114XV черный с дополнительной проекционной оригинальной лампой - 1 шт.

3. Ноутбук LENOVO idea Pad S 145-151 WL с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

4. Принтер Kyocera Ecosys P2040dn

5. Информационный стенд – 1 шт.

Лицензионное программное обеспечение:

Windows 7 Professional – лицензия № 60357707

OpenOffice - свободно-распространяемое программное обеспечение

Oracle VM VirtualBox- GNU GPL

Putty –BSD License

Kaspersky Endpoint Security – P/N: KL4863RAUFQ

Cisco Packet Tracer - GNU GPL

Arduino IDE –Attribution-ShareAlike 3.0 <https://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/>

Adobe Acrobat Reader – свободно-распространяемое программное обеспечение

Google Chrome- свободно-распространяемое программное обеспечение

Quite Universal Circuit Simulator (QUCS) - симулятор интегральных схем (свободно-распространяемое программное обеспечение)

7-zip – GNU LGPL

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение обучения основные источники:

Основные источники:

1. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 317 с. — Доступ с сайта электронно-библиотечной системы Юрайт — Режим доступа: URL: <https://urait.ru/bcode/454031>

2. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / М.А. Гуреева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — Доступ с сайта электронно-библиотечной системы Znanium — Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225693>

Дополнительные источники:

1. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — Доступ с сайта электронно-библиотечной системы Юрайт — Режим доступа: URL: <https://urait.ru/bcode/450782>

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букаловой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — Доступ с сайта электронно-библиотечной системы Юрайт — Режим доступа: URL: <https://urait.ru/bcode/450945>

3. Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / А. Г. Хабибулин, К. Р. Мурсалимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 364 с. — Доступ с сайта электронно-библиотечной системы Znanium — Режим доступа: URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150310>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>Основные положения Конституции Российской Федерации.</p> <p>Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.</p> <p>Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>Организационно-правовые формы юридических лиц.</p> <p>Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.</p> <p>Правила оплаты труда.</p> <p>Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</p> <p>Право социальной защиты граждан.</p> <p>Понятие дисциплинарной и материальной ответственности</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения индивидуальных контрольных заданий, результатов выполнения практических работ, устный индивидуальный опрос. Письменный опрос в форме тестирования</p>

<p>работника.</p> <p>Виды административных правонарушений и административной ответственности.</p> <p>Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>	<p>задания содержат грубые ошибки.</p>	
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p>		
<p>Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.</p> <p>Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.</p> <p>Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p>Находить и использовать необходимую экономическую информацию.</p>		<p>Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ. Текущий контроль в форме защиты практических работ</p>

В соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе ВолГУ суммарное количество баллов оценивается по 100-балльной шкале. Для получения зачета студент должен набрать в течение семестра не менее 60 баллов.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результату текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100	5	отлично
71-90	4	хорошо
60-70	3	удовлетворительно
менее 60	2	неудовлетворительно